

Digitaler Briefkasten der gemeinsamen Mitarbeitervertretung im Kirchenkreis Teltow-Zehlendorf

Nach wie vor können Sie uns über E-Mail oder Post erreichen um uns Informationen zukommen zu lassen. Da Vieles in diesen Tagen aber digital abläuft, möchten wir Ihnen einen einfachen und zugleich sicheren Weg anbieten, uns Daten zu übermitteln. Hierfür hat die MAV einen digitalen Briefkasten im Landeskirchenweiten Intranet (LKI) eingerichtet, in den Sie digitale Unterlagen über einen passwortgeschützten Link datensicher hochladen können. Im Folgenden möchten wir Ihnen eine Anleitung zur Nutzung geben.

So benutzen Sie den digitalen Briefkasten der MAV

Entweder klicken Sie auf der Website auf den Bereich

Digitaler Briefkasten der MAV

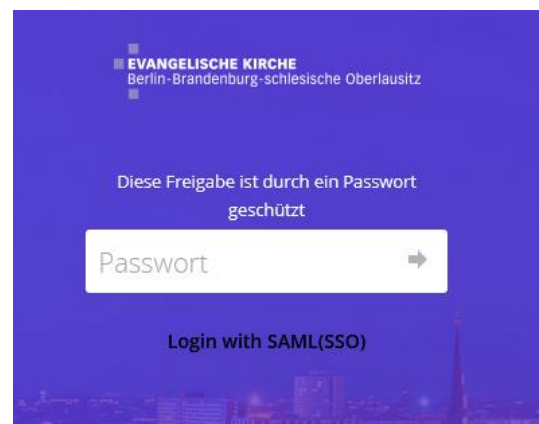
Oder Sie nutzen diesen Link

<https://safe.gemeinsam.ekbo.de/index.php/s/vcNtkSZG1CApJlt>

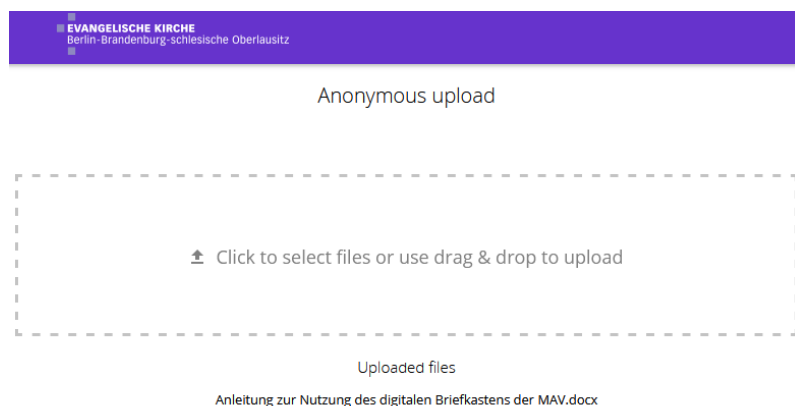
Sie werden nun auf die Oberfläche des LKI geleitet.

Hier geben Sie folgendes Passwort ein:

PfdMAV2020



Nun haben Sie die Möglichkeit über Klicken des Menüs Dateien hochzuladen, oder per Mausclick und ziehen Dateien von Ihrem Rechner im Markierten Feld abzulegen. Anschließend erscheint unter dem Markierten Feld der Name der von Ihnen hochgeladenen Datei.



Wichtig: Nach Beenden sind die Dateien – auch für Sie - nicht mehr sichtbar, wie bei einem physischen Briefkasten.

Ebenfalls wie bei einem physischen Briefkasten haben nur Berechtigte die Möglichkeit, ihn zu öffnen und die Post zu entnehmen. Das sind ausschließlich Mitglieder der Mitarbeitervertretung.